

## Lupa-anomus poissaoloon koulutyöstä

Oppilaan nimi: \_\_\_\_\_ luokka: \_\_\_\_\_

Poissaoloaika: \_\_\_\_\_

Poissaolon syy: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Päiväys \_\_\_/\_\_\_, \_\_\_\_\_

Huoltajan allekirjoitus

### Oppilaan tulee huolehtia opinnoistaan poissaolon aikana.

Loman aikana oppilas on velvollinen huolehtimaan koulussa opetusryhmälleen annetuista tehtävistä ja huolehtimaan siitä, että hänellä on jatkossa tarvitsemansa materiaali.

§ \_\_\_\_\_ Myönnetään hakemuksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_ Ei myönnetä. Perustelu: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Päiväys \_\_\_/\_\_\_, \_\_\_\_\_

Rehtorin allekirjoitus

\* Luokanvalvoja myöntää vapaata enintään 3 päivää, rehtori enintään kuukauden ja koululautakunta näitä pidemmät poissaolot.

Muuta huomioon otettavaa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_